



ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΤΗ ΜΙΣΘΩΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟΥ ΧΩΡΟΥ, ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΕΠΙΣΙΤΙΣΜΟΥ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟΥ ΧΩΡΟΥ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΔΙΑΣΚΕΨΗΣ ΠΡΟΕΔΡΩΝ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΩΝ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ ΣΤΙΣ 21-22 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2021

CPV:

79950000-8 (Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων)

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Εξήντα χιλιάδες ευρώ (60.000 €), συμπεριλαμβανομένου δικαιώματος προαίρεσης ποσού πέντε χιλιάδων ευρώ (5.000 €), πλέον ΦΠΑ .

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

3901/2909/22.04.2021 (ΑΔΑ: 02-0747)

ΑΘΗΝΑ 29/04/2021

Περιεχόμενα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης.....	2
Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	3
Β. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....	4

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης

Αφορά στην ενοικίαση συνεδριακού χώρου για την Ευρωπαϊκή Διάσκεψη Προέδρων Κοινοβουλίων των χωρών μελών του Συμβουλίου της Ευρώπης στις 21-22 Οκτωβρίου 2021 στην Αθήνα, περιλαμβάνονται οι εξής υπηρεσίες: Α) Ενοικίαση αιθουσών συνεδριακού χώρου, Β) υπηρεσίες διαμονής τα έξοδα των οποίων καλύπτονται από τη Βουλή των Ελλήνων και Γ) υπηρεσίες επισιτισμού εντός του συνεδριακού χώρου.

Στη Διάσκεψη συμμετέχουν οι Πρόεδροι Κοινοβουλίων των 47 κρατών μελών του Συμβουλίου της Ευρώπης, Κοινοβουλίων με καθεστώς Παρατηρητή ή Εταίρου για τη Δημοκρατία με την Κοινοβουλευτική Συνέλευση του Συμβουλίου της Ευρώπης (PACE) και διεθνών κοινοβουλευτικών συνελεύσεων.

Εκτιμώμενος αριθμός συμμετεχόντων: περίπου 350 άτομα

Οι ημερομηνίες διεξαγωγής των εργασιών της Διάσκεψης είναι:

Πέμπτη 21 Οκτωβρίου 2021 και ώρες 08:00-20:00

Παρασκευή 22 Οκτωβρίου 2021 και ώρες 08:00-16:00

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα ενδεδειγμένα μέτρα υγειονομικού πρωτοκόλλου εφόσον ισχύουν ακόμη τα μέτρα προστασίας κατά της πανδημίας του COVID-19, όπως απαιτούμενες αποστάσεις, συστήματα εξαερισμού, συσκευασμένα εδέσματα σε διαλείμματα καφέ κλπ.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στην τεχνική τους προσφορά ενημέρωση με την πολιτική ακυρώσεων που ακολουθούν, ιδίως στην περίπτωση που κατά την περίοδο τέλεσης της Διάσκεψης ισχύουν ακόμη περιοριστικά μέτρα στη διενέργεια συνεδρίων και άλλων συναφών εκδηλώσεων κλπ. λόγω του COVID-19.

A. ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πιο συγκεκριμένα, περιλαμβάνονται οι κάτωθι υπηρεσίες:

A. ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟΥ ΧΩΡΟΥ			
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΘΟΥΣΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ
1	Ενοικίαση αίθουσας συνεδριάσεων χωρητικότητας τουλάχιστον 350 ατόμων Εγκατάσταση- Εργασίες-Απεγκατάσταση	1	4
2	Ενοικίαση αίθουσας συνεδριάσεων χωρητικότητας τουλάχιστον 100 ατόμων Εγκατάσταση- Εργασίες-Απεγκατάσταση	1	4
3	Ενοικίαση 4 αιθουσών που θα λειτουργούν ως χώροι γραφείων	4	3
4	4 αίθουσες γραμματειών χωρητικότητας τουλάχιστον 20 ατόμων έκαστην	4	3
5	6 αίθουσες για διμερείς συναντήσεις	6	3
6	Χώρος για γραφείο εγγραφών /registration desk	1	3
7	Χώρος εντός του συνεδριακού χώρου ή του προαύλιου χώρου για τη λήψη δύο οικογενειακών φωτογραφιών	1	2
B. ΔΙΑΜΟΝΗ			
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΩΜΑΤΙΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΗΣ
1	Διαμονή συμμετεχόντων (Προέδρου και ΓΓ της PACE)	2	3
2	Διαμονή αναγκαίου προσωπικού (10 δωμάτια)	10	3
3	δωμάτια day use	4	2
Γ. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΤΙΣΜΟΥ ΕΝΤΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟΥ ΧΩΡΟΥ			
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΗΜΕΡΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ
1	Coffee breaks	(3 Coffee breaks την ημέρα για 350 άτομα)	3
2	Παροχή καφέ, βουτημάτων σε Γραμματείες και γραφεία Προέδρων με ανανέωση για 3 μέρες	8 γραφεία (περίπου 20 άτομα ανά γραφείο)	3

B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

A. Αίθουσες συνεδριακού χώρου

1. Ο συνεδριακός χώρος απαιτείται:

1.1. Να έχει φιλοξενήσει επιτυχώς τα τελευταία πέντε (5) έτη (2016-2020) τουλάχιστον δύο (2) διεθνή συνέδρια εκατόν πενήντα (150) ατόμων κατ' ελάχιστον. Ο προσφέρων θα πρέπει να μπορεί να αποδείξει με κάθε πρόσφορο μέσο ότι μπορεί να παρέχει τις απαιτούμενες υπηρεσίες με βάσει τα υγειονομικά πρωτόκολλα COVID-19 (ενδεικτικώς: κατόψεις, φωτογραφίες, αυτοψία).

1.2. Να βρίσκεται στην ελάχιστη δυνατή απόσταση, και πάντως όχι μεγαλύτερη από δύο χιλιόμετρα, από τουλάχιστον 2 ξενοδοχεία 5 αστέρων, ώστε να επιτευχθεί η εύρυθμη λειτουργία της διοργάνωσης και ο συντονισμός των χρονικών διαστημάτων μεταφοράς, για λόγους ασφαλείας καθώς και για τη μείωση του κόστους μετακινήσεων.

1.3. Να βρίσκεται εντός ακτίνας είκοσι (20) χιλιομέτρων από το Μέγαρο της Βουλής των Ελλήνων.

2. Ορίζεται ημερομηνία set up όλων των αιθουσών από την Τρίτη 19 Οκτωβρίου 2021 το πρωί.

3. Απαιτούνται οι κάτωθι αίθουσες οι οποίες θα πληρούν τις εξής προϋποθέσεις:

3.1. 1 συνεδριακή αίθουσα χωρητικότητας τουλάχιστον μέχρι 350 ατόμων

- Σχολική διάταξη με συνεδριακές καρέκλες και τραπέζια
- Πάνελ ομιλητών 6 ατόμων σε εξέδρα
- Αναλόγιο
- Δυνατότητα εγκατάστασης τουλάχιστον 8 μεταφραστικών καμπινών με οπτική επαφή. (σε περίπτωση που οι οδηγίες των υγειονομικών πρωτοκόλλων ορίζουν έναν διερμηνέα ανά καμπίνα, θα πρέπει να διπλασιαστεί ο αριθμός καμπινών και να εξασφαλιστεί επαρκής χώρος για την εγκατάστασή τους)
- Πρόβλεψη επαρκούς χώρου της για την εγκατάσταση σε διάφορα σημεία κεντρικά και περιμετρικά τηλεοπτικών συνεργείων πάνω σε βάθρα.

3.2. 1 αίθουσα χωρητικότητας τουλάχιστον μέχρι 100 ατόμων

- Σχολική διάταξη με συνεδριακές καρέκλες και τραπέζια
- Δυνατότητα εγκατάστασης τουλάχιστον 6 μεταφραστικών καμπινών με οπτική επαφή. (σε περίπτωση που οι οδηγίες των υγειονομικών πρωτοκόλλων ορίζουν έναν διερμηνέα ανά καμπίνα, θα πρέπει να διπλασιαστεί ο αριθμός καμπινών και να εξασφαλιστεί επαρκής χώρος για την εγκατάστασή τους)

- Πρόβλεψη επαρκούς χώρου της για την εγκατάσταση σε διάφορα σημεία κεντρικά και περιμετρικά τηλεοπτικών συνεργείων πάνω σε βάθρα.

3.3. 4 αίθουσες που θα λειτουργούν ως χώροι γραφείων (με γραφείο, καρέκλες και με δυνατότητα τηλεφωνικής σύνδεσης και γραμμής internet) για:

- τον Πρόεδρο της PACE
- τον Πρόεδρο της Βουλής των Ελλήνων
- το Γενικό Γραμματέα της PACE
- το Γενικό Γραμματέα της Βουλής των Ελλήνων

3.4. 4 αίθουσες γραμματειών χωρητικότητας τουλάχιστον 20 ατόμων έκαστην (με γραφεία, καρέκλες, δυνατότητα τηλεφωνικών συνδέσεων και γραμμών internet) για :

- τη γραμματεία της PACE
- τη γραμματεία της Βουλής των Ελλήνων
- τη Γραμματεία των εθνικών αντιπροσωπειών
- το Γραφείο Τύπου

3.5. 6 αίθουσες για διμερείς συναντήσεις (με ένα συνεδριακό γραφείο και 15-20 καρέκλες ανά αίθουσα)

3.6. Χώρος για γραφείο εγγραφών /registration desk

(με ένα μεγάλο τραπέζι τέσσερις καρέκλες και διαθέσιμο αποθηκευτικό χώρο για συνεδριακές τσάντες με το υλικό της Διάσκεψης)

Ο χώρος θα πρέπει να είναι διαθέσιμος από το πρωί της Τετάρτης 20 Οκτωβρίου έως και το μεσημέρι της Παρασκευής 22 Οκτωβρίου 2021.

3.7. Χώρος εντός του συνεδριακού χώρου ή του προαύλιου χώρου για τη λήψη δύο οικογενειακών φωτογραφιών

3.8. Όλοι οι χώροι θα είναι προσβάσιμοι από ΑΜΕΑ.

4. Σημειώνεται ότι για την αίθουσα συνεδριάσεων απαιτείται ηχητική και μικροφωνική εγκατάσταση καθώς και τεχνικός εξοπλισμός για τη διερμηνεία και παράλληλα τα γραφεία και οι αίθουσες των γραμματειών θα πρέπει να έχουν εγκατάσταση για υποστήριξη pc, εκτυπωτών και φωτοτυπικών. Είναι υποχρεωτικό να μπορεί η υποδομή να υποστηρίξει οπτικοακουστικό, μεταφραστικό και γραμματειακό εξοπλισμό.

5. Παροχή wifi με γρήγορο ίντερνετ σε όλες τις αίθουσες χωρίς χρέωση

B. Υπηρεσίες διαμονής

Ο χώρος διαμονής απαιτείται να πληροί τις εξής προϋποθέσεις:

1. Τα ξενοδοχεία επιλογής πρέπει να είναι κατηγορίας 5 αστέρων με διαβαθμισμένες τιμές, ως είθισται για όλες τις κοινοβουλευτικές συνελεύσεις των διεθνών οργανισμών.

2. Πρέπει να βρίσκονται στην ελάχιστη δυνατή απόσταση, και πάντως όχι μεγαλύτερη από δύο χιλιόμετρα, από το συνεδριακό χώρο για την εύρυθμη λειτουργία της διοργάνωσης και το συντονισμό των χρονικών διαστημάτων μεταφοράς, για λόγους ασφαλείας καθώς και για τη μείωση του κόστους μετακινήσεων.

3. Οι υπηρεσίες διαμονής αναλύονται ως εξής:

3.1. Η Βουλή των Ελλήνων θα καλύψει τα έξοδα διαμονής του Προέδρου της PACE και της Γενικής Γραμματέως της Συνέλευσης (2 δωμάτια JUNIOR/SUPERIOR)

3.2. 10 δωμάτια (ΔΙΚΛΙΝΑ) για τρεις διανυκτερεύσεις (από 20 έως και 22 Οκτωβρίου 2021) για την κάλυψη ειδικών αναγκών όπως η διαμόρφωση δωματίων ως χώρος αντιμετώπισης περιστατικών με πιθανά κρούσματα Covid 19 και ως χώρος αντιμετώπισης άλλων ιατρικών περιστατικών καθώς και για άλλες ανάγκες.

3.3. 4 δωμάτια (JUNIOR /SUPERIOR) για χρήση day use πχ από τον Πρόεδρο της Βουλής, το Γενικό Γραμματέα

4. Τα ανωτέρω δωμάτια θα βρίσκονται στο ίδιο ξενοδοχείο.

5. Όλοι οι χώροι θα είναι προσβάσιμοι από ΑΜΕΑ.

6. Ημερομηνία άφιξης (κατ'εκτίμηση): 19-20.10.2021.

7. Ημερομηνία αναχώρησης κατ' εκτίμηση: Αναλόγως των πτήσεων αναχωρήσεων από Αθήνα στις 22 ή 23.10.2021 .

8. Σημειώνεται ότι για την κατηγορία B1 του Πίνακα Υπηρεσιών πρέπει να συνυπολογισθεί και να δηλωθεί η ευελιξία όσον αφορά στη διαθεσιμότητα των δωματίων και για 2-3 μέρες ακόμη νωρίτερα ή μετέπειτα των εργασιών της διάσκεψης, καθώς οι συμμετέχοντες προέρχονται από διάφορες χώρες με πιθανές δυσκολίες στην αναζήτηση κατάλληλων πτήσεων

9. Πρόβλεψη για τη δυνατότητα late check out και αντιστοίχως για τις ημερομηνίες αφίξεων early check in.

10. Παροχή wifi με γρήγορο ίντερνετ σε όλα τα δωμάτια χωρίς χρέωση

11. Οι προσφορές πρέπει να αναφέρονται σε τιμή μονόκλινου/δίκλινου/superior/junior suite, όπως ζητείται ανά περίπτωση, συμπεριλαμβανομένων φόρων και πρωινού.

Γ. Υπηρεσίες επισιτισμού εντός συνεδριακού χώρου

1. Τιμές κατ' άτομο για την παράθεση διαλειμμάτων καφέ στη συνεδριακή αίθουσα, τα γραφεία και τις γραμματείες
2. Οι υπηρεσίες επισιτισμού εντός συνεδριακού χώρου αναλύονται ως εξής:
 - 2.1. Coffee breaks (3 Coffee breaks την ημέρα για 350 άτομα). Θα περιλαμβάνουν ζεστά και κρύα ροφήματα (καφές, τσάι και χυμοί) και αλμυρά και γλυκά σνακ.
 - 2.2. Παροχή καφέ, βουτημάτων σε Γραμματείες και γραφεία Προέδρων με ανανέωση για 3 μέρες σε 8 γραφεία (περίπου 20 άτομα ανά γραφείο)
 - 2.3. Παροχή ενός σετ νερού ποτηριού ανά συμμετέχοντα σε όλα τα συνεδριακά τραπέζια και σε όλες τις συνεδριάσεις, στα πάνελ, στα αναλόγια ανά ομιλητή και στις καμπίνες διερμηνέων.